

İÇİNDEKİLER	
İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU	2
A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER	2
İletişim Bilgileri	2
Tarihsel Gelişim	2
Misyon, Vizyon, Değerler ve Amaçlar	3
Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Akademik Birimler	6
Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler	10
Üniversitemizde Akademik ve İdari Birimlerde Yapılan İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	16
B. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	17
C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	20
Programların Tasarımı ve Onayı	20
Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	20
Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma	21
Eğitim-Öğretim Kadrosu	22
Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler	23
Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi	24
Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	25
Araştırma Stratejisi ve Hedefleri	25
Araştırma Kaynakları	27
Araştırma Kadrosu	28
Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi	28
D. YÖNETİM SİSTEMİ	29
Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı ve İşleyişi	29
Kaynakların Yönetimi	29
Bilgi Yönetim Sistemi	30
Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi	30
Kamuoyunu Bilgilendirme	30
Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği	31
E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	32

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Kurumun Adı: İnönü Üniversitesi

Adres: İnönü Üniversitesi Rektörlüğü 44280 / MALATYA

Tarih: Nisan 2017

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Rektör: Prof. Dr. Ahmet KIZILAY

Adres: İnönü Üniversitesi Rektörlüğü 44280 / MALATYA

Telefon: +90 422 341 00 28-29

Faks: 0 422 341 00 32

e-posta: rektor@inonu.edu.tr

Tarihsel Gelişim

İnönü Üniversitesi, 28 Ocak 1975 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisinde, 25 Mart 1975 tarihinde ise Cumhuriyet Senatosunda kabul edilen ve 3 Nisan 1975 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 1872 sayılı ‘İnönü Üniversitesi Kanunu’ ile kurulmuş olup, 1976-1977 eğitim-öğretim yılından itibaren eğitim hizmeti vermeye başlamıştır.

Ülkemizin saygın ve köklü üniversiteleri arasında yer alan İnönü Üniversitesi, 14 Fakültesi, 5 Enstitü, 4 Yüksekokul, 12 Meslek Yüksekokulu, 23 Araştırma ve Uygulama Merkeziyle yaklaşık 45.000 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti veren bir üniversitedir.

Şehir merkezine 10 km. mesafede bulunan Üniversitemiz, 7400 dekarlık merkez kampüsünün yanında, 620 dönümlük Battalgazi Kampüsünde ve 2’si şehir merkezinde 4’ü ilçelerde olmak üzere toplam 6 yerleşkesinde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kampüs alanı; nitelikli eğitim tesisleriyle olduğu kadar, çok amaçlı kültür salonları, sosyal tesisleri, spor ve rekreasyon alanları ile öğrencilerin ders dışı zamanlarını en verimli biçimde değerlendirmelerine olanak sunmaktadır. Engellilere yönelik eğitim ve uygulama merkezlerinin yanında ‘Engelsiz Kampüs’ çalışmasıyla da Türkiye’nin önde gelen üniversitelerinden biridir.

30.829 Normal Öğretim, 9.234 İkinci Öğretim, 4.027 Uzaktan Öğretim olmak üzere 44.090 öğrenciye sahip olan Üniversitemiz 2.057 idari, 1.582 akademik personeli ile kaliteli eğitim ve öğretim hizmeti, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerini sürdürmektedir.

Misyon, Vizyon, Değerler ve Amaçlar

Misyon

Kendi değerlerini özümseyen, evrensel değerlere açık, nitelikli bireyler yetiştirmek, yüksek düzeyde eğitim-öğretim vermek, bilimsel araştırma yapmak ve başta sağlık olmak üzere tüm alanlarda ülkesine ve dünyaya faydalı olmaktır.

Vizyon

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, sanat ve sağlık alanlarında uluslararası düzeyde saygın bir üniversite olmak.

Değerler

1. Bilimsellik
2. Adalet
3. Akademik Özgürlük
4. Bireysel, Toplumsal ve Evrensel Değerlere Saygı
5. Liyakat ve Ehliyet
6. Yönetişim
7. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
8. Yenilikçilik ve Girişimcilik
9. Çevreye duyarlılık

AMAÇLAR

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİNİ BİLİMSEL ÖLÇÜTLER DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK

Hedef 1: 2021 yılı sonuna kadar uygulamalı eğitim oranının % 70 arttırılmasının sağlanması

Hedef 2: 2021 yılı sonuna kadar uzaktan eğitimin geliştirilmesi ve % 50 oranında çeşitlendirilmesi

Hedef 3 Fikri haklar, teknoloji transferi ve bilginin ticarileşmesi çalışmasının yapılması, 2017 yılı sonuna kadar yayınevi ve e-yayınevinin kurulması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması

Hedef 4: Ülkenin ihtiyaç duyduğu iş gücünün yetiştirileceği yeni akademik birimlerin açılması ve var olan birimlerin 2021 yılı sonuna kadar ülke ihtiyaçları ve çağın gereklerine göre yeniden yapılandırılması

Hedef 5: Hayat boyu öğrenme kapsamında Sürekli Eğitim Merkezi aracılığı ile yapılacak faaliyetlerin yaygınlaştırılması

Hedef 6: Lisansüstü eğitim veren programların 2021 yılı sonuna kadar % 20 arttırılması

Hedef 7: Ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli bilimsel faaliyet ve ikili anlaşmalarla yurtdışına gidecek olan personel sayısının 2021 yılı sonuna kadar en az % 30 arttırılması

Hedef 8: İhtisas kütüphanelerinin kurulması

Hedef 9: Ülke ihtiyaçlarına ve bölgenin gerekliliklerine yönelik yeni araştırma ve uygulama merkezlerinin kurulması

AMAÇ- 2 ULUSLARARASI STANDARTLARDA SUNDUĞUMUZ SAĞLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

Hedef 1: Sağlık hizmetlerinde organ naklini çeşitlendirerek geliştirilmesi ve 2021 yılı sonuna kadar Organ nakli sayısının % 100 arttırılması

Hedef 2: 2018 yılı sonuna kadar dijital hastaneye geçilmesi

Hedef 3: Uluslararası standartlarda bir Onkoloji Hastanesinin kurularak 2018 yılı sonuna kadar tamamlanmasının sağlanması

Hedef 4: 2021 yılı sonuna kadar Onkoloji ve Diyabet Enstitülerinin kurulması

Hedef 5: Sağlık hizmetlerinin niteliğini arttırmak için ihtiyaç duyulan laboratuvarlar ve diğer birimlerin 2021 yılı sonuna kadar açılması

Hedef 6: Üniversitemizin sağlık turizminde ulusal ve uluslararası cazibe merkezi haline getirilmesi

Hedef 7: 2018 yılı sonuna kadar geleneksel ve tamamlayıcı tıp merkezinin açılması

AMAÇ-3 BİLİM, TEKNOLOJİ AR-GE VE İNOVASYON FAALİYETLERİNİ GÜÇLENDİRMEK VE DESTEKLEMEK

Hedef 1: Üniversite – sanayi işbirliği kapsamında sektör işbirlikleri destek modellerinin geliştirilmesi

Hedef 2: Sanayi ile ortak çalışma ve 2021 yılı sonuna kadar ortak üretim imkânlarının sağlanması

Hedef 3 : TEKNOKENT ve TTO' nun güçlendirilmesi ve daha işlevsel hale getirilmesi

Hedef 4: Bilgi ve teknoloji üretmeye dönük Ar-Ge tabanlı bilimsel faaliyetlerin sayısının arttırılması

Hedef 5 : Her düzeyde interdisipliner ve multidisipliner çalışmaların teşvik edilmesi, özendirilmesi ve geliştirilmesi

Hedef 6: Kalibrasyon merkezinin 2021 yılı sonuna kadar kurulması

Hedef 7: Her yıl düzenli olarak tarım sektörüne yönelik mesleki ve teknik eğitim çalışmalarının yapılması

AMAÇ- 4 KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORTİF ALANLARDA TOPLUMA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTEREK SOSYO-KÜLTÜREL KALKINMA VE GELİŞMEYE KATKI SAĞLAMAK

Hedef 1: Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin gerçekleştirilmesi

Hedef 2: Her yıl topluma yönelik eğitici ve aydınlatıcı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

Hedef 3: Her yıl bireyin veya toplumun yaşadığı kültür ve değerler çerçevesinde yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması

Hedef 4 : Paydaşlarla işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi

Hedef 5: Malatya'nın tarihsel ve kültürel değerlerinin ortaya çıkacağı çalışmaların yapılması

Hedef 6: Öğrencilerimizin ve öğrenci topluluklarının kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerinin desteklenmesi

AMAÇ- 5 KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

Hedef 1: Döner sermaye gelirlerinin artırılması, etkin ve verimli kullanılması

Hedef 2: İş sağlığı ve güvenliği sisteminin 2021 yılı sonuna kadar tüm birimlerde uygulanabilir hale getirilmesi

Hedef 3: Üniversitemiz personelinin eğitim ihtiyacı analizinin yapılarak her yıl gerekli eğitimin verilmesi

Hedef 4: İdari işlemlerde hukuka uygunluk, açıklık ve şeffaflık sağlanması

Hedef 5: Üniversitemizde Kalite Güvence Sistemi kurularak 2017 yılı sonuna kadar tüm birimlerde uygulanabilirliğinin sağlanması

Hedef 6: Akademisyenlerin mesleki gelişimlerine yönelik hizmet içi eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin sunulması

AMAÇ-6 ÜNİVERSİTEMİZİN FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK VE GELİŞTİRMEK

Hedef 1: Üniversitede yer alan bütün binaların modernizasyonunun tamamlanması ve belli periyotlarda denetlenmesi

Hedef 2: 2021 Yılı sonuna kadar spor komplekslerinin modernize edilmesi ve mevcut sportif alanların % 30 arttırılması

Hedef 3: Yeni yapıların yeşil bina ve engelsiz üniversite konseptine uygun olarak yapılması

Hedef 4: Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların yaşam kalitesini yükseltecek sosyal yaşam alanları oluşturulması

Hedef 5: Tüm idari ve akademik birimlerin Endüstri 4.0 vizyonuna uygun olarak dijital işleyişe geçmesi

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Akademik Birimler

Üniversitemiz;14 Fakültesi, 5 Enstitü, 4 Yüksekokul, 12 Meslek Yüksekokulu ile Eğitim öğretim hizmetlerine devam etmektedir.

Enstitüler

Eğitim Bilimleri Enstitüsü; 26.Şubat 2010 tarihinde Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Bünyesinde 7 Anabilim Dalı bulundurmaktadır.

Fen Bilimleri Enstitüsü; 12 Şubat 1984 tarihinde Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Bünyesinde 15 Anabilim Dalı bulundurmaktadır.

Karaciğer Nakli Enstitüsü; 22Ekim 2011 tarihinde Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Bünyesinde 2 Anabilim Dalı bulundurmaktadır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü; 11 Temmuz 1992 tarihinde Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Bünyesinde 31 Anabilim Dalı bulundurmaktadır.

Sosyal Bilimler Enstitüsü; 28 Mart 1983 tarihinde Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Bünyesinde 31 Anabilim Dalı bulundurmaktadır.

Fakülteler

Eczacılık Fakültesi; 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Bakanlar Kurulunca 21.10.2001 tarihinde kurulmuştur. Bünyesinde 3 bölüm barındırmaktadır.

Eğitim Fakültesi; 23.03.1975 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1872 Sayılı Kanun ile kurulmuştur. Bünyesinde 10 bölüm barındırmaktadır.

Fen-Edebiyat Fakültesi; 03.04.1975 Tarih ve 15197 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 1872 sayılı kanunla İnönü Üniversitesi Temel Bilimler ve Eğitim Fakültesinden oluşan 2 fakülte kurulmuş olup; Temel Bilimler Fakültesi 20.07.1982 tarih ve 17760 sayılı Resmi

Gazete'de yayınlanan "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41. Sayılı K.H.K" ile İnönü Üniversitesi Fen- Edebiyat Fakültesi adını almıştır. Bünyesinde 11 bölüm barındırmaktadır.

Güzel Sanatlar. ve Tasarım Fakültesi; Bakanlar Kurlunun 28.11.2011 tarih ve 2001/3249 sayılı kararı ile kurulmuştur. Bünyesinde 9 bölüm barındırmaktadır.

Hukuk Fakültesi; 23.06.2009 tarih ve 27267 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 27.05.2009 tarih ve 2009/15035 sayılı Bakan Kurulu Kararıyla 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Kanununun ek 30'uncu maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 2 bölüm barındırmaktadır.

İlahiyat Fakültesi; 11.07.1992 tarih ve 2181 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 3887 sayılı kanunla İnönü Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur. Bünyesinde 2 bölüm barındırmaktadır.

İletişim Fakültesi; Bakanlar Kurulunun 01.02.2010 tarih ve 2010/103 sayılı kararı ile kurulmuştur. Bünyesinde 3 bölüm barındırmaktadır.

Mühendislik Fakültesi; 18.06.1987 tarih ve 3389 sayılı kanunla kurulmuştur. Bünyesinde 10 bölüm barındırmaktadır.

Tıp Fakültesi; 27.06.1987' de Resmi Gazete' de yayınlanarak kurulmuştur.

Ziraat Fakültesi; Milli Eğitim Bakanlığının 27.05.2010 tarihli ve 8866 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek 30. maddesine göre, Bakanlar Kurlunca 07.06.2010 tarihinde kurulmuştur. Bünyesinde 2 bölüm barındırmaktadır.

Su Ürünleri Fakültesi; Milli Eğitim Bakanlığı'nın 11.05.2011 tarihli ve 7933 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek 30. Maddesine göre, Bakanlar Kurlunca 01.06.2010 tarihinde kurulmuştur. Bünyesinde 3 bölüm barındırmaktadır.

Dış Hekimliği Fakültesi; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 21.04.2000 tarih ve 8083 sayılı yazısı ile kurulma kararı alınmış, 28.11.2001 tarih ve 24597 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bünyesinde 8 anabilim dalı başkanlığı barındırmaktadır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; 20.07.1982 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren " 41. Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile İnönü Üniversitesi yeni bir yapıya kavuşmuştur.

Ayrıca, 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Adana İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Malatya İktisadi ve Ticari İlimler Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak İnönü Üniversitesine bağlanmıştır. Bünyesinde 8 bölüm barındırmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi; Bazı yükseköğretim kurumlarına bağlı olarak fakülte, enstitü ve yüksekokulların kurulması ile bazı yüksekokulların kapatılması hakkındaki ekli Kararın yürürlüğe konulması; Milli Eğitim Bakanlığının teklif yazıları üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 20/8/2015 tarihinde

kararlaştırılmıştır. Karar neticesinde Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Bünyesinde 5 bölüm barındırmaktadır.

Yüksekokullar

Sivil Havacılık Yüksekokulu; 26 Ağustos 2014 tarih ve 29100 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kurulmuştur. Bünyesinde 1 bölüm barındırmaktadır.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu; Milli Eğitim Bakanlığının 04.08.1998 tarih ve 21035 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı kanunun ek 30. Maddesine göre , Bakanlar Kurlunun 12.08.1998 tarih ve 98/11641 sayılı kararının 23.09.1998 tarih ve 26164 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bünyesinde 4 bölüm barındırmaktadır.

Devlet Konservatuarı; Yükseköğretim Kurlu Başkanlığının 08.11.2006 tarih ve 3710-027199 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 03.11.2006 tarihli toplantısında,2547 sayılı kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 1 bölüm barındırmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu; Daha önce rektörlüğe bağlı bir birim olan yüksekokulumuz 4 Kasım 1981 tarihinde kurulmuştur.

Meslek Yüksekokulları

Adalet Meslek Yüksekokulu; niversitemiz Senatosu' nun06.08.2010 tarih ve 2010/9-12-4 sayılı kararı gereğince açılmasına karar verilmiştir ve Yükseköğretim Kurlu Başkanlığının onayı ile açılmıştır. Bünyesinde 3blm barındırmaktadır.

Akçadağ Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Genel Kurulunun 21.03.1997 tarihli toplantısından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 3blm barındırmaktadır.

Arapgir Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 30.03.1987 tarih ve 1266-06711 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 18.03.1987 tarihli toplantısında, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 9 bölüm barındırmaktadır.

Battalgazi Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 30.09.1994 tarihli toplantısında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 5 bölüm barındırmaktadır.

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 27.03.1997 tarih ve 585 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurlunun 21.04.1997 tarihli

toplantısında 2547 sayılı kanunun 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 4 bölüm barındırmaktadır.

Hekimhan Mehmet Emin Sungur Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 27.03.1997 tarih ve 5612 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun toplantısında, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 3 bölüm barındırmaktadır.

Kale Turizm ve Otel İşletmeciliği Meslek Yüksekokulu; Kale Meslek Yüksekokulu adıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 30.03.1987 tarih ve 1266-06711 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 18.03.1987 tarihli toplantısında, 2547 Sayılı Kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 3 bölüm barındırmaktadır.

Malatya Meslek Yüksekokulu; Yüksekokulu1976 Yılında Milli Eğitim Bakanlığı Örgün Yüksek Eğitim Daire Başkanlığına bağlı olarak kurulmuş. 20.07.1982 tarih ve 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile İnönü Üniversitesine bağlanmıştır. Bünyesinde 12 bölüm barındırmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Yüksek Öğretim Yürütme Kurulunun 21.11.1989 tarihli kararıyla Üniversitemiz bünyesinde kurulmuştur. Bünyesinde 4 bölüm barındırmaktadır.

Sürgü Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 02.07.1997 tarih ve 1239-12165 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun toplantısında, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 4 bölüm barındırmaktadır.

Yeşilyurt Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Kurulunun Başkanlığının 02.07.1992 tarih ve 1239-12165 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 27.06.1997 tarihli toplantısında, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde 4 bölüm barındırmaktadır.

Doğanşehir Meslek Yüksekokulu; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 27.03.1997 tarih ve 5612 sayılı yazısı ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 21.03.1997 tarihli toplantısında, 2547 Sayılı Kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulduğu bildirilmiştir.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

- Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Merkezi
- Akaryakıt Petrol Analiz Laboratuvarı
- Deneysel Hayvanları Üretim ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Engelli Çocuklar Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Geleneksel El Sanatları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Gök Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Kayısı Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Üstün Yetenekliler Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Stratejik Araştırma Merkezi Müdürlüğü
- Niyazi Mısri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Arıcılık Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
- At, Atçılık ve Atlı Sporlar Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Avrasya Alevilik-Bektaşilik Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Kataliz Araştırma ve Uygulama Merkezi
- İstatistik ve Ekonometri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Osmanlı Devri Adliye Sicilleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sanayi İşbirliği Geliştirme Merkezi

Laboratuvarlar

1.Akademik Birimlerin Bünyesinde Yer Alan Laboratuvarlar

Eczacılık Fakültesi

- Merkez Laboratuvarı
- Herbarium
- Biyokimya Laboratuvarı
- Analitik Kimya Laboratuvarı
- Farmasötik Botanik Laboratuvarı
- Mikroskop Laboratuvarı
- Farmasötik Teknoloji Laboratuvarı

- Farmasötik Kimya Laboratuvarı
- Araştırma Laboratuvarları (6 adet)

Diş Hekimliği Fakültesi

- Öğrenci Alçı ve Klinik Laboratuvarı
- Öğrenci Preklinik Laboratuvarı
- Öğrenci Fantom Laboratuvarı
- Teknisyen Laboratuvarı
- Ortodonti Laboratuvarı
- Pedodonti Laboratuvarı
- Protez Porselen Laboratuvarları

Sağlık Bilimleri Fakültesi

- Hemşirelik laboratuvarı
- Ebelik laboratuvarı
- F.T.R laboratuvarı
- Odyoloji laboratuvarı

Fen Edebiyat Fakültesi

- Heterosiklik Kimya Kataliz Araştırma Laboratuvarı
- Öğrenci Laboratuvarı 16adet
- Hücre Kültürü Araştırma Laboratuvarı
- Fizik Laboratuvarı 6 adet
- Biyoloji Laboratuvarı
- Kimya Laboratuvarı
- Kimya Öğrenci Laboratuvarı
- Katıhal Fiziği Araştırma Laboratuvarı
- Ultrasonik ve Medikal Fizik Araştırma Laboratuvarı
- Mikroskop Odası
- Yıkama Odası
- Botanik Araştırma Laboratuvarı
- Genel Biyoloji Araştırma Laboratuvarı
- İnsektarım (Böcek Odası)
- Araştırma Laboratuvarı 2 adet
- Monekület Laboratuvarı
- Bitki Araştırma Laboratuvarı
- Limnoloji Laboratuvarı

- İklim Odası
- Kültür Laboratuvarı
- Analitik Laboratuvarı
- Elektrokimya Araştırma Laboratuvarı
- Anorganikkimya Araştırma Laboratuvarı
- Biyokimya Araştırma Laboratuvarı
- Termal Analiz Laboratuvarı
- Kataliz Araştırma Laboratuvarı
- AFM Laboratuvarı
- Fizikokimya Araştırma Laboratuvarı
- Kataliz ve Organ Metalik Kimya Laboratuvarı 2 adet
- Biyomalzeme Araştırma Laboratuvarı
- NMR Laboratuvarı
- AAS Laboratuvarı

Turgut Özal Tıp Merkezi

- Parazitoloji Laboratuvarı
- Biyokimya Laboratuvarı
- Hematoloji Laboratuvarı
- Mikrobiyoloji Laboratuvarı
- Patoloji Laboratuvarı
- Tıbbi-Biyoloji Genetik Laboratuvarı
- Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı
- Biyokimya Araştırma Laboratuvarı

Su rnleri Fakültesi

- Su rnleri uygulama laboratuvarı
- Akvaryum Uygulama Laboratuvarı

Battalgazi Meslek Yüksekokulu

- Tıbbi ve Aromatik Bilgiler Araştırma Laboratuvarı

Malatya Meslek Yüksekokulu

- Bilgisayar Laboratuvarı (5 Adet)
- CNC Laboratuvarı

- Cad-Cam Laboratuvarı
- Elektrik Laboratuvarı
- İklimlendirme-Soğutma Laboratuvarı
- Makine Atölyesi
- Bilgisayarlı Muhasebe Laboratuvarı
- Elektronik Haberleşme Laboratuvarı
- Mikro Haberleşme- Mikrodenetleyici Laboratuvarı
- Hidro-Pnömatik Laboratuvarı
- İnşaat Laboratuvarı
- Harita ve Kadastro Laboratuvarı

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

- Tıbbi Laboratuvar laboratuvarı.
- Bilgisayar Laboratuvarı.
- Anatomi Laboratuvarı.

Sürgü Meslek Yüksekokulu

- Biyoloji laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarı

Mühendislik Fakültesi

- Yazılım Laboratuvarı
- Donanım Laboratuvarı
- Robotik Laboratuvar (4 adet)
- Uçuş Kontrol Laboratuvarı
- Veri İşleme Laboratuvarı
- Enstromantasyon Laboratuvarı (3 adet)
- Bilgisayar Laboratuvarı (8 adet)
- Devre Analiz Laboratuvarı (4 adet)
- Elektronik, Lojik Mikro Denetim Laboratuvarı (3 adet)
- Güç Elektroniği Laboratuvarı
- Elektrik Tesisleri Laboratuvarı
- Elektrik, Makine Laboratuvarı
- PLC ve Kontrol Laboratuvarı
- Araştırma Laboratuvarı (13 adet)
- Ürün Geliştirme Laboratuvarı

- Gıda Analizleri Laboratuvarı
- Biyoteknoloji Laboratuvarı
- Kromatografik Laboratuvarı
- Mikrobiyoloji Laboratuvarı
- Temel İşlemler Laboratuvarı (4 adet)
- Mekanik Laboratuvarı (6 adet)
- Isı Akışkanlar Laboratuvarı (3 adet)
- Cevher Hazırlama Laboratuvarı (5 adet)
- Cevher Zenginleştirme Laboratuvarı
- Maden Mühendisliği Atelye (6 adet)
- Kimya Mühendisliği Laboratuvarı (9 adet)
- Genel Kimya Laboratuvarı (3 adet)
- Yapı/Yapı Mekaniği Atelye (6 adet)
- Ulaştırma Laboratuvarı (2 adet)
- Hidrolik Laboratuvarı (9 adet)
- Geoteknik Laboratuvarı

(Bazı Laboratuvarlar, Cep laboratuvarlarıdır.)

Arapgir Meslek Yüksekokulu

- Hidrolik ve Pnömatik Laboratuvarı
- Esnek Üretim Laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarı (2 adet)

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

- Fizyoloji Laboratuvarı

2. Araştırma Laboratuvarları

Kurumun Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren laboratuvarlarımızın, gelen talepler doğrultusunda makina-teşhizatı yenilenmekte ve oluşabilecek kalifiye eleman problemleri ön müdahalelerle çözülmektedir.

Petrol Araştırma Laboratuvarı

Üniversitemizde; akredite olmuş Akaryakıt/ Petrol Analizi Laboratuvarı;

Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu (EPDK) ile İnönü Üniversitesi Rektörlüğü arasında 02.04.2007 tarihinde yapılan işbirliği neticesinde, akaryakıt ürünlerinin kısa sürede, güvenilir ve Uluslararası analiz kalitesinde yapılmasını sağlamak üzere, İnönü Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı bir birim olarak 02.04.2007 tarihinde kurulma çalışmaları başlatılmıştır. 24.10.1008 tarihli 2008/13-4 sayılı Senato kararı ile yönergesi çıkmıştır. EPDK ile Laboratuvarımız arasında 10 yıllık protokol mevcuttur.

EPDK bağlantılı bütün analizler ve işlemler bu protokol çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. İNÖNÜ-PAL Laboratuvarı TS EN ISO/IEC 17025:2012 standardı çerçevesinde gerekli olan kalite ve teknik sistemini hazırlayarak analiz sonuçlarında; geçerli yasal otoritelerce kabul görülebilir teknik sonuçlar vermeyi ve mutlak müşteri memnuniyetini gerçekleştirmeyi hedefleyen kuruluştur. İNÖNÜ-PAL Laboratuvarı müşterilerine ait gizli bilgilerin korunmasına özen gösteren tarafsız bir laboratuvardır.

Merkezi Araştırma Laboratuvarı

İnönü Üniversitesi bünyesinde, 12.03.2005 tarihinde ve 25753 sayılı Resmi Gazete ilanı ile kurulmuş olan İnönü Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Merkezi (İBTAM), hem üniversitemiz hem de diğeri üniversitelerdeki çeşitli bilim dallarında araştırmalar yapan bilim insanlarının lisansüstü öğrencilerinin bilimsel çalışmalarına yön vermek, ülkemizin özellikle üniversitemizin bilimsel saygınlığını daha üst seviyelere çıkarmak amacıyla işlev görmektedir.

Özellikle bilimsel çalışmalara sağladığı test ve analiz hizmetleri ile büyük katkılar sağlayan İBTAM, Ülkemizin her bölgesinden gelen araştırmacıların çalışmalarına yardımcı olmaktadır.

Aynı zamanda, sanayi-üniversite işbirliği çerçevesinde çeşitli sanayi ve endüstriyel kuruluşlara ve kamu kuruluşlarına da analiz hizmeti vermektedir.

İBTAM bünyesindeki laboratuvarlarda hem üniversitemizin hem de diğeri üniversitelerin ki bu yaklaşık 50 civarındadır, Fen, Mühendislik ve Sağlık alanlarında çalışan araştırmacıların çeşitli kuruluşlardan (BAP, TÜBİTAK, BOREN gibi) aldıkları projeleri kapsamında test ve analizleri gerçekleştirilmektedir.

3128 m2 kapalı alana sahip İBTAM bünyesinde bulundurduğu yaklaşık değeri 20 milyon lira civarındaki en son teknolojiye sahip cihazlar ile donatılmıştır. Konusunda deneyimli ve uzman personelleri ile yıllık bazda 8.000' e yakın test ve analiz hizmeti ile ve özellikle verdiği güvenilir sonuçlar ile bilim insanlarının ve bilim üzerinden yürüme isteyenlerin çalışmalarına ışık tutmaktadır.

Teknoloji Transfer Ofisi

İnönü Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi TEKNOKENT bünyesinde kurulmuştur.

Buluşçular, yenilikçiler ve girişimcilere, fikir ve önerilerini fikirden uygulamaya geçirip ticarileştirilmesi, bunun toplumun, ülke ekonomisinin ve üniversitenin faydasına dönüştürülmesi sürecinde yardımcı olmak, üniversitemiz alt yapısı ve uzman havuzunun verdiği güçle, yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla iletişim kurarak, Ar-Ge proje destekleri sağlayan bir profesyonel Proje Üretim Merkezi ve Danışmanlık birimi olarak Üniversite – Sanayi ilişkilerinde etkin bir ara yüzey kuruluşu olarak görev yapmaktır.

Fikri Mülkiyet Kurulu

Fikri Mülkiyet Kurulu kurulmamış olup, Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planında 2017 yılı sonuna kadar gerçekleştirilmesi hedef olarak konulmuştur.

Teknoparklar

Malatya Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketinin kuruluşu şirket ana sözleşmesinin 14279 sicil no. ile Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 10.02.2010 tarih ve 7498 sayılı nüshasında yayınlanmasıyla tamamlanmıştır.

Yaklaşık 381.515.49 m² yüzölçümüne, 6300 m² ' lik kapalı alana sahip Malatya Teknoloji Geliştirme Bölgesinde altyapısı tamamlanmış, her türlü firmanın çalışmasına uygun 40 adet Ar-Ge ofisi bulunmaktadır. Ayrıca açık alanlarda Ar-Ge tesislerini inşa etmek isteyen yatırımcılara altyapısı hazır 1.000 m² ve üzeri parseller kiralanabilmektedir.

Üniversitemizde Akademik ve İdari Birimlerde Yapılan İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Kurum, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce değerlendirilmemiştir. Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı oluşturma aşamalarında yapılmış olan GZFT analizi, PEST analizi gibi çalışmalarda yapılan bilimsel çalışmaların ve verilen hizmetlerin daha iyi olması için çeşitli eylem planları oluşturulmuştur.

B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Kurumun hedeflerinin gerçekleşmesi için sorumlu tutulan birimlerden belli periyotlar halinde hedef gerçekleştirme raporları alınarak, yapılan ölçümler neticesinde durum değerlendirmesi yapılmaktadır. Önüne çıkan tehdit ve sorunları asgariye indirmek için acil eylem planları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.

Kalite Güvence Sistemi ile ilgili çalışmalar başlamış olup, süreç çalışmaları ve takvimi hazırlanmaktadır. Maliyetlerin azaltılması, verimliliğin iyileştirilmesi ve kurumsallaşma çalışmaları ve Yönetici eğitimi, organizasyon, ön değerlendirme, planlama, uygulamanın değerlendirilmesi, iç denetim, dış denetim gibi aşamalar takvim içerisinde yer almıştır.

İç Değerlendirme Süreçleri; İç değerlendirme sürecinin temelini teşkil eden İç Kontrol Uyum Eylem Planı, Temmuz 2009 tarihinde düzenlenen bilgilendirme toplantısının ardından mevzuata uygun hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Söz konusu planda; Kontrol Ortamı, Risk Değerlendirme, Kontrol Faaliyetleri, Bilgi ve İletişim ve İzleme başlıklarına değinilmiştir.

Acil Eylem Planları; Belirlenen amaç ve hedeflerin önüne çıkabilecek tehditlere karşı önlem çalışmaları, hedefler belirlenirken tasarlanır ve izleme aşamalarında gerektiğinde devreye sokulur. Önceden görülemeyen tehditler hedefin karşısına çıktığında ise mevcut durumun muhafazası sağlanarak tehdidin nasıl fırsata geçirileceğine dair çalışma toplantıları yapılır.

Kalite Güvence Süreçleri; 23.07.2015 tarih ve 29423 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurulu Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 7. maddesi gereğince İnönü Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. İlgili mevzuat gereğince Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında Kalite Birimi kurulmuş olup, izlenmesi gereken süreçlerin takviminin oluşturulmasına devam edilmektedir.

İç Değerlendirme Süreçleri Aşamasında Yapılan Ölçme ve İzleme Sistemi; İlgili komisyonların, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı sekretaryası aracılığı ile belirli zaman dilimlerinde toplanarak ölçülebilir olarak belirlenmiş olan hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirme durumlarını, hedef değerlendirme karnelerine işlenmesi ile başlayan bir süreçtir. Aşamaların sorumlularından gelen raporlar konsolide edildikten sonra komisyon tarafından değerlendirilir ve önceden ilişkilendirilmiş olan hedefler kısmında toplanır. Süreçte oluşan aksaklıklar belirlenerek, çözümü için geçici eylem planı düzenlenir.

Sayıştay Başkanlığı Tarafından Dış Değerlendirme ve Denetimine Tabi Tutulan Üniversitemizde; Laboratuvarlardaki akreditasyon denetimleri TÜRKAK tarafından gerçekleştirilmektedir. Bazı birimlerimizin ISO17025, ISO 9001 gibi belgeleri alması ile başlayan süreçte Kalite Komisyonunun oluşturulması ile birlikte tüm birimlerin ilgili

standartlara ulaşmalarının sağlanması için süreç takvimi oluşturulmuş olup çalışmalara başlanılmıştır.

Kurumun, Dış Değerlendirme Sonuçlarına Göre Süreçlerinin İyileştirilmesi; Kurumun, Sayıştay gibi dış değerlendiriciler tarafından tutulmuş olan raporlarının savunmalarının yapılması ve akabinde -eğer bir sorun varsa- savunmaların yapılarak düzenlemeler ve düzeltmeler yapılması ve bir daha karşılaşılmaması için ek tedbirler alması,

Temel ortaklar (Bakanlıklar) tarafından yapılan mevzuat değişikliklerine göre iş akış şemalarının değiştirilmesi gibi alınan tedbirler neticesinde kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemleri ilgili mevzuata göre şekillenmektedir. Hızlı adaptasyon sağlanması için yapılan hizmet içi eğitimler ve alınan kurslar, eğitimler sayesinde süreçlerin hızlı bir şekilde iyileştirilmesi sağlanmaktadır. Bu da kuruma ve personeline motivasyon anlamında olumlu yansımaktadır.

Kurum, Misyon, Vizyon, Stratejik Hedefleri ve Performans Göstergelerinin Belirlenmesi, İzlenmesi ve İyileştirilmesi Çalışmaları

Kurumun misyon ve vizyonu aşağıdan yukarıya/yukarıda aşağıya analiz ve görüş alma metotları ile belirlenmiştir. GZFT (SWOT) analizi, çeşitli anketler, fayda maliyet analizi ve gözlemleyerek stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur. Çıkan hedeflerin ölçülebilir ve takip edilebilir olmasına dikkat edilmiştir. Bu bağlamda ölçülebilirliği kolay olan performans göstergeleri oluşturulmuştur.

Belli periyotlarda, sorumlu olan birimlerden faaliyet raporları ve hedef takip kartları istenerek durum değerlendirmesi yapılmaktadır. Çıkan sonuç neticesinde hedefin gerçekleştirilmesi için acil eylem planları düzenlenmektedir.

Kurum, Kurumsal Performansının Ölçülmesi, Değerlendirilmesi ve Sürekli İyileştirilmesi İçin İzlenme Stratejisi

İlgili mevzuat gereğince hazırlanan Stratejik plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının yanı sıra;

İlgili dönem sonunda, yıl boyunca yapılmış olan yayın sayıları, kitap, Yüksek lisans, Doktora tezi, Araştırma, GÜDÜMLÜ, Santez gibi proje türlerinin sayıları toplanır ve geçen son 5 yıldaki sayıları ile kıyaslama yapılır.

Ayrıca kurum içi performansın değerlendirilmesi içinde; standart kurumsal performans kriterleri, yetkinlik bazlı personel performans değerlendirmeleri, Halkla İlişkiler ve İletişim Becerileri Kriteri, Ar-Ge Kriteri, Başarı Kriteri, Eğitim-Öğretim Kriteri, Donanım Kriteri planlamaları için ön hazırlık çalışmaları yapılmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonu Üyelerinin Belirlenmesi ve Oluşturulması

Kurumun Kalite Komisyon üyeleri, Üniversitemiz Senatosunun aldığı karar neticesinde Rektör başkanlığında Harcama Yetkililerinin bir kısmı, Genel Sekreter Yardımcısı, Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Öğrenci Temsilcisinden oluşturulmuştur.

Kurumun Kalite Komisyonunun Kalite Güvencesi Sisteminin Kurulması ve İşletilmesi Kapsamındaki Yetki, Görev ve Sorumlulukları ve Komisyon, Kalite Güvencesi Sürecinin İşleyişi

Kurum Kalite Komisyonunun görevleri;

a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,

b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunun, kamuoyuna duyurulmasını sağlayacak şekilde Üniversitenin web sayfasında yer almasını sağlamak,

c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Komisyon kalite güvence süreci, iş akış takvimi ve görev tanımları oluşturularak işletilecektir.

Hazırlık Programında belirtilmiş olan belirli zaman dilimlerinde iş akış takibi yapılacak ve elde edilen veriler komisyonca değerlendirilecektir.

İç Paydaşlar (Akademik Ve İdari Çalışanlar, Öğrenciler) ve Dış Paydaşların (İşverenler, Mezunlar, Meslek Örgütleri, Araştırma Sponsorları, Öğrenci Yakınları Vb.) Kalite Güvencesi Sistemine Katılımı ve Katkı Vermeleri Süreci

Üniversitemiz Kalite Komisyonu akademik personeller, idari personeller ve öğrenci temsilcisinden oluşturulmuştur. Yapılacak olan görev dağılımında gerek iç paydaşlar gerekse dış paydaşların sürece katılımı, görev alarak ya da anket/analizlere katılarak sağlanacaktır.

C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Programların Tasarımı ve Onayı

1. Üniversitemiz eğitim birimlerinin, müfredatın ve eğitim amaçlarının belirlenmesinde bilimsel gelişmeler ve ülkemizin ihtiyaçları ön planda tutulmaktadır. Buna yönelik olarak müfredatlar sürekli güncellenmekte ve öğrencilerimize bu kapsamda eğitim verilmektedir.
2. Web üzerinden Mezun öğrenci platformu oluşturulmuştur. Gerek bu kanaldan, gerekse çeşitli yollarla mezun öğrencilerle bağ koparılmayarak gözleme ve alınan bilgilere dayalı sistem geliştirilme aşamasındadır.
3. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.
4. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.
5. İlgili programın açılması yönündeki teklif, açılma gerekçeleri ile birlikte öncelikle Fakülte Kurulunda değerlendirilmektedir. Fakülte Kurulundan olumlu karar çıkması durumunda Üniversite Senatosuna ve Üniversite Senatosun da olumlu görüş aldıktan sonra YÖK' e sunulmaktadır. YÖK' ten de açılması uygundur şeklinde karar çıkması ile birlikte ilgili bölüm açılmaktadır.
6. Eğitim birimlerin web sayfalarında ders programları ve içerikleri kısmen yayınlanmakta olup, bütün derslerin notlarını kapsayacak şekilde düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

1. Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte ve web sayfalarında ilan edilmektedir.
2. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri ve AKTS kredisine katkısı belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.
3. Programların yürütülmesinde öğrencilerin ödev, uygulama, deney yapmaları ve belli zamanlarda seminer vermeleri istenerek aktif rol almaları sağlanmaktadır.
4. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) gerek yapılan sınavlar gerekse verilen ödev ile hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

5. Akademik takvim 14 haftadan oluşmakta ve dersler bu takvime uygun olarak ayarlanmaktadır. Dolayısı ile özellikle final ve bütünleme sınavları 14 hafta boyunca yapılan dersleri kapsayacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Yapılan sınavların cevap anahtarları önceden hazırlanmakta ve notlandırma bu cevap anahtarına göre yapılmaktadır.

Mezuniyet koşulları ise her fakülte /bölüm için önceden belirlenmiştir. Her bölüm öğrencisinin alacağı kredi/ders saati belli olup bu krediyi tamamlamadan mezun olamamaktadır.

6. İnönü Üniversitesi, Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde öğrencinin hangi durumlarda nasıl sınava giremeyeceğini ve mazeret sınavlarının hangi durumdaki öğrenciler için yapılabileceğine dair hususlar açık şekilde belirtilmiştir.

7. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için gerekli fiziki altyapı düzenlemeleri yapılmıştır; Engelli öğrencilerimizin binalara rahat girip çıkabilmeleri için gerekli platformlar yapılmıştır. Ayrıca, binalarda üst katlara ulaşabilmeleri için asansörler mevcuttur. Uluslararası öğrenciler ise bir sene Türkçe hazırlık aldıktan sonra örgün öğretimlerine devam etmektedirler.

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

1. Öğrenci kabulü ile ilgili Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığının mevzuata uygun gördüğü çerçevede kriterler uygulanmaktadır.

2. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için ilk kez kayıt yaptıran öğrencilerimize yönelik oryantasyon verilmektedir. Bu oryantasyonda üniversite, fakülte ve bölümler akademik yönden tanıtılmaktadır. Mezun olduktan sonra nerelerde istihdam olabileceklerine dair bilgiler verilmektedir.

3. Başarılı öğrenci lisansüstü eğitimine (yüksek lisans ve doktora) devam etmesi yönünde teşvik edilmektedir. Başarılı öğrenciler mevzuat çerçevesinde, bölümlerin ihtiyacı doğrultusunda ve kadro imkanı ölçüsünde araştırma görevlisi olarak alınarak kuruma/programa kazandırılmaktadırlar.

4. Her programda/bölümde her sınıfa ait danışman bulunmaktadır. Bu danışman dönem başlarında öğrencinin ders seçme işlemleri ile ilgilenmektedir. Ayrıca öğrencilerin kariyer planlaması konularında bilgilendirme yapılmaktadır.

5. Öğrenci hareketliliğine yönelik ERASMUS,FARABI ve MEVLANA programları bulunmaktadır. Bu programlara başvuran öğrenciler geçici süre ile öğrenim görmek istediklerine dair dilekçelerini Üniversitenin ilgili bölümlerinin ders içerikleri ve kredi/saatlerini ekleyerek bölüm başkanlıklarına sunmaktadırlar. Bölüm başkanlığının ve fakülte yönetim kurulu onayı, karşılıklı senatoların oluru ile gitmek istedikleri üniversiteye kabul edilmektedirler.

Eğitim-Öğretim Kadrosu

1. Üniversitemizde, Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadro bulunmaktadır. Yeni bölüm/ program açıldığında yeni öğretim elemanları alınarak akademik kadro güçlendirilmektedir.
2. İlgili bölüm başkanlıklarının ihtiyaçlarına binaen fakülte öğretim üyesi isteğini rektörlüğe resmi olarak bildirmektedir. YÖK' ten izin alınması ile birlikte resmi gazetede ilana çıkmaktadır. Öğretim üyeliğine başvurular bittikten sonra (yardımcı doçentler için yabancı dil sınavı yapılmaktadır) bilimsel çalışmaların olduğu başvuru dosyası alanındaki jüriyle gönderilmektedir. Jüri üyelerinden gelen sonuçlara göre öğretim üyesinin ilgili birime atamaları yapılmaktadır. Öğretim üyeleri doçent unvanını aldıklarında ve profesör olma şartlarını sağladıklarında 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun hükümleri ve Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen yükseltme ve atama kriterlerine göre unvanlarında yükselme işlemleri yapılmaktadır.
3. Bölümler ihtiyaç duyduğu alanlarda bölüm akademik kurul kararı alarak müdürlük/dekanlık aracılığı ile Rektörlüğe bildirmektedir. Rektörlük ise alanında yeterliliği olan kişilerden diploma ve diğer yeterlilik belgelerini teslim alarak bu belgelerin uygunluğu üzerinden görevlendirme yapmaktadır.
4. Birimlerdeki ders dağılımları yapılırken ilgili ana bilim dalına ait olan dersler o ana bilim dalındaki öğretim üyelerine verilmektedir. Böylelikle, öğrencilerin bilimsel olarak kendini ilgili anabilim dalında yetiştirmiş olan öğretim üyesinden ders alması sağlanmaktadır.
5. Akademik kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri için öğretim elemanlarına yurtdışı eğitimlerinin yanı sıra, bölüm içi seminerlerle destek olunmaktadır. Ayrıca gerekli fiziki imkânlar da sunulmaktadır. Akademik personele daha iyi çalışmalar yapabilmeleri için mümkün olduğunca tek başlarına çalışabilecekleri şekilde ofisler tahsis edilmektedir. Ayrıca, laboratuvar ihtiyacı olan öğretim elemanlarına imkânlar ölçüsünde makina teçhizatı yenilenmiş laboratuvar verilmektedir. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerini iyileştirmek için ise ders müfredatları sürekli güncellenmekte ve böylece öğretim elemanlarının günümüzün koşullarına uygun müfredatta ders hazırlamaları sağlanmaktadır.
6. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar yeterince mevcut olmamakla birlikte yetiştirilen öğrencilerin mezuniyet sonrası bildirdikleri KPSS, TUS, DUS ve benzeri sınavlarda aldıkları dereceler eğitsel performans için bir gösterge niteliği taşımaktadır.
7. Rektörlüğün sağlayacağı destekler ile akademik personel nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Fakülteler ise, gerekli fiziksel mekânları vererek sürdürülebilirliğe katkıda bulunmaktadır.

Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

1. Eğitim- öğretimin kalite ve verimliliğini arttırmak için derslikler, laboratuvarlar, toplantı salonları ve diğer çalışma alanları yeterli donanıma sahip olup, yeni açılacak olan alanlar içinde teknik altyapı planları güncel olarak hazırlanmaktadır.
2. Eğitim- öğretim hizmetlerinde genelde bilgisayar tabanlı teknolojisi geliştirilebilir makina teçhizat kullanılmakta olup, teknolojisi kullanıcılar tarafından takip edilmektedir. İhtiyaçlar belirlendikten sonra teknik ekip tarafından yapılan detaylı araştırmalar sonucunda alıma karar verilmektedir.
3. Bu konuda öğrencilerin üniversitemiz Rektörlüğünün “Kariyer Günleri” programlarına katılımları sağlanmakta, çeşitli teknik geziler düzenlenmekte, stajları olan bölüm öğrencilerinin kendilerine gerekli bilgi gelişimini sağlayacak yerlerde stajlarının yapılması istenmektedir.
4. Bölümler stajlar için gerekli kurum dışı birimler ile yazışmakta, gelen olur yazılarına uygun olarak öğrencilerin staja gitmeleri sağlanmaktadır.
5. Gerek İnönü Üniversitesi, Sağlık Kültür ve Daire Başkanlığında gerekse Turgut Özal Tıp Merkezinde gerekli psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri sunulmaktadır.
6. Öğrencilerin kullanımına yönelik, mevcut sayıya yetecek kadar sosyal tesisler kampüslerimizde var olup, altyapıları mevcuttur. Önümüzdeki dönemlerde gelebilecek öğrenci sayıları istatistikleri tutulmakta ve ona göre yatırım cetvelleri hazırlanmaktadır.
7. Başta Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız olmak üzere, öğrenci gelişimine yönelik elliye yakın branşta sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmekte olup, eğitim amaçlı düzenlenen gezilerde yapılmaktadır.
8. Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulunda Uluslararası öğrencilere yönelik eğitimler verilmektedir. Ayrıca Engelsiz Üniversite projesi tamamlanmakta olup, öğrencilerimizin daha rahat hareket etmeleri ve ulaşımalarının kolay olması için, yaya ve araç yollarına rampalar, tüm binalara asansörler yapılmıştır. Dinlenme yerleri ve Lavoboların bir kısmı bu doğrultuda yenilenmiştir.
9. Üniversitemizin dinamik kadrosu, söz konusu hizmetlerin etkililiğinin ve yeterliliğinin sürmesi için belirli periyotlarda kontrollerini yapmaktadır. Kaliteli yaşam ve hizmet standartlarının bir ayağı olan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgeleri, birimlerimizin bir kısmınca alınmakta olup, diğer birimlerin alması içine süreç takvimi hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.

Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

1. Paydaşlar; Temel ortaklar, müşteriler ve stratejik ortaklar olarak ayrılmışlardır. Temel ortaklardan olan ilgili Bakanlıklar, neredeyse bütün süreçlerde kontrol noktaları halindedir. Müşteri bölümünde değerlendirilen iç paydaşlar ise süreçlerde hedef gerçekleştirme sorumlusu olduklarından dolayı programda aktif durumdadırlar.
2. Gözden geçirme faaliyetleri, ilgili komisyonlar tarafından üçer aylık ya da altışar aylık zaman dilimleri halinde yapılmakta olup, acil eylem planı doğrultusunda da sekretarya tarafından toplantıya davet edilerek durum değerlendirmesi yapılmaktadır.
3. Elde edilen sonuçlar ve yapılan hedef gerçekleştirme analizleri neticesinde, ilgili komisyonlar süreç takvimlerini periyotlara bölerek sonuçlara göre acil eylem planları ve görevlendirmeler yapma suretiyle kullanmaktadır.
4. Gerek Yükseköğretim Kurulu Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereğince gerekse Üniversitemiz stratejik planında bulunan hedef gerçekleştirme durumlarının tespiti açısından oluşturulmaya çalışılan ölçme ve izleme sistemi ile takip edilmesi planlanmaktadır.
5. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri bölüm bazında, bölüm başkanlıkları tarafından güvence altına alınmaktadır.

Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

1. Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri, bu hedeflerin sorumluları dönemin stratejik planında belirtilmiştir. Ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi, TEKNOKENT gibi birimlerde kurulan komisyonlar, araştırma stratejileri ile ilgili hedefleri ve sorumluları belirlemişlerdir. Üniversitemiz stratejik planı akademik ve idari birimlerin temsilcilerinden geniş katılımlı olarak oluşturulan komisyonun yaptığı çok sayıda toplantı sonucunda oluşturulmaktadır. Ayrıca her birim kendi amaç ve hedeflerini kabul edilen stratejik plan çerçevesinde belirlemektedir.

2. Üniversitemiz 2014-2018 Stratejik Planında yer alan;

-Ülkemizin Bilim ve Teknoloji Üst Kurulu tarafından belirlenen bilim politikasına uygun olarak araştırma projelerine öncelik vermek

- Proje ve Yayın sayısını nitelik ve nicelik olarak arttırmak

- Uluslararası araştırma faaliyetlerini geliştirmek

- Üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek

- Öncelikle bölgenin ihtiyaçlarına yönelik olmak üzere tarımsal alanda işbirliğini geliştirmek

- Sosyal ve kültürel alanlarda toplumun gelişimine katkıda bulunacak faaliyetlerde bulunmak

- Sağlık hizmetlerini nitelik olarak geliştirmek

- Sağlık hizmetlerini nicelik olarak geliştirmek

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Plan taslağında ise;

- Üniversite – sanayi işbirliği kapsamında sektör işbirlikleri destek modellerinin geliştirilmesi

-Sanayi ile ortak çalışma ve 2021 yılı sonuna kadar ortak üretim imkânlarının sağlanması

-TEKNOKENT ve TTO' nun güçlendirilmesi ve daha işlevsel hale getirilmesi

-Bilgi ve teknoloji üretmeye dönük faaliyetlerin teşvik edilmesi

-Ar-Ge tabanlı bilimsel faaliyetlerin sayısının artırılması

-Her düzeyde interdisipliner ve multidisipliner çalışmaların teşvik edilmesi, özendirilmesi ve geliştirilmesi

-Kalibrasyon merkezinin 2021 yılı sonuna kadar kurulması

-Her yıl düzenli olarak tarım sektörüne yönelik mesleki ve teknik eğitim çalışmalarının yapılması,hedefleri bulunmaktadır.

3. Kurum araştırma stratejisini çok boyutlu olarak ele almıştır. Dönemin performans programında öncelik verdiği hedefler arasında bulunan araştırma stratejilerine öncelik verilmektedir.

Kurumun kuruluş maksatlarından birisi de araştırma- geliştirme olduğundan dolayı varoluşu sebebiyle temel araştırma ve uygulamalı araştırmalara hassasiyet göstermekte olup, bu doğrultuda bütçeleme yapmakta ve eylem planları hazırlamaktadır. Bu planların çoğunu stratejik planında belirtmiştir.

4. Kurumun araştırmada öncelikli alanlarda Araştırma ve Uygulama Merkezleri bulunmaktadır. Elde edilen çıktılar ve sonuç raporları kurum faaliyet raporları döneminde değerlendirilmektedir.

Gerek tarımsal araştırmalarla gerekse sanayicilerle belirli dönemlerde çalıştaylar ve ortak etkinlikler düzenlenmektedir.

5. Araştırma faaliyetlerinin büyük bir kısmı ile akademik faaliyetler birbirine entegredir. Araştırma çalışmalarında, yürütücüler başkanlığında öğrenci ve öğretim görevlileri beraber çalışmaktadır. Başta tarımsal araştırmalar olmak üzere saha çalışmalarında da çiftçi ve sanayici ile ortak çalışılmaktadır. Bu tür faaliyetlerle ilgili stratejiler oluşturulmuş olup kurumun stratejik planında bulunmaktadır.

6. Kurumlar arası araştırma faaliyetleri desteklenmekte olup bununla ilgili tarımsal alanda belediyeler ve kaymakamlıklarla çeşitli çalıştaylar yapılmaktadır. Çıkan sonuç analiz edilerek planlamanın revize edildiği dönemde hedef ya da faaliyet olarak yazılmakta ve süreç takip cetveli çıkartılmaktadır.

7. Bilimsel ve teknolojik alanlarda disiplinler arası işbirliğinin geliştirilmesi ile ilgili stratejik planda strateji belirlenmiştir. Bu stratejilerin çıktıları belirli dönemlerde toplanan planlama komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

8. Hükümetimizin Onuncu Kalkınma Planı ve bölgenin gerçekleri doğrultusunda planlama yapılmış olup, mevcut akademik yapıya göre araştırma stratejileri belirlenmiştir.

9. Kurumumuzca yapılan araştırmalar değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyokültürel katkısı bulunmaktadır. BAP projelerine verilen destek her geçen yıl artmakta olup bütçe dağılımı bütün branşlara yansımaktadır.

10. Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri bulunmamaktadır.

11. Araştırmaların çıktılarından birisi olan patent alımları, Üniversitemiz vakfı aracılığı ile ödüllendirilmektedir.

12. Araştırma fırsatları ile ilgili, ilgili birimlerin ve Üniversitemiz ana web sayfası üzerinden paylaşımlar yapılmaktadır.

13. Kurumsal Kalite çalışmaları içerisine alınmış olup, sürecin nasıl işleyeceğine dair ön programlar oluşturulmuştur.
14. Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının oluşturulması ile ilgili, gelen talepler doğrultusunda bütçe ayırmakta olup, harcamaları düzenli olarak takip edilmektedir.
15. Düzenli olarak alınan faaliyet raporlarının kontrolü ve ön tedbirleri aktif hale getirerek güvence altına almaktadır.

Araştırma Kaynakları

1. Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygundur.
2. Üniversitemiz, Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi doğrultusunda ve ilgili komisyonların aldıkları kararların Rektörlük Makamınca onaylanması ile kurum içi kaynaklar, araştırma faaliyetlerine tahsis edilmektedir.
3. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Yönergesi gereğince; araştırma projeleri, katılımlı araştırma projeleri, lisansüstü eğitimi araştırma projeleri, güdümlü araştırma projeleri, sanayi işbirliği projeleri türleri desteklenmekte olup, ülkemizin bilim politikalarına uygun, sonuçları uygulamaya dönük konulara öncelik verilerek değerlendirilir.
4. Üniversitemiz, gerek Kalkınma Bakanlığı gerekse TÜBİTAK gibi kurumlardan ilave kaynak temininin yapılabilmesi için akademisyenlerin çalışma ortamlarının rahatlatılması, laboratuvar imkanlarının tanınması, yurtdışına gönderilmeleri gibi başlıklar altında hizmetler sunmaktadır.
5. Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek Kurumumuzun stratejik hedefleri ile uyumlu olup yeterli gelmemektedir.
6. Fikri haklara konu ürün ve eserlerin ülke ekonomisine katkısının tespiti, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanması çalışmaları yürütülmektedir. Bilgi ve veri altyapısının güçlendirilmesi, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunması babında talep edilen destek hizmetleri verilmektedir.

Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için lisanslı yazılımlar kullanmaktadır.

7. İlgili mevzuat gereğince Döner sermaye gelirlerinden ayrılan aylık pay ,Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin bütçe kalemine gider olarak aktarılmaktadır. Bu sayede sürdürülebilirlik sağlanmaktadır.

Araştırma Kadrosu

1. İnönü Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği kriterleri ölçü olarak kabul etmektedir.
2. Araştırma kadrosunun yetkinliği, alanlarında yaptıkları bilimsel çalışma ve yayınları ile diğer ilgili faaliyetlerine göre ölçülmekte ve/veya değerlendirilmektedir.
3. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için Üniversitemiz bünyesinde eğitim seminerleri verilmektedir. Araştırma imkanlarındaki eksiklikler ise Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimine sunulan projelerden alınan desteklerle giderilmektedir.
4. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansları alanlarında yaptıkları bilimsel çalışma ve yayınları ile diğer ilgili faaliyetlerine göre değerlendirilmektedir.
5. Araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak için , araştırma altyapısının daha da güçlendirilmesi yanında araştırmacıların teşvik edilmesine yönelik zaman zaman ödüllendirme mekanizmalarından da yararlanılmaktadır.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

1. Kurumun araştırma performansının verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmesi enstitülerden alınan veriler ve faaliyet raporlarına göre gerçekleştirilmektedir.
2. Kurumun, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini stratejik plan amaç/ hedef takip süreçlerinde ve performans programı ile stratejik plan-performans programı karşılaştırmalarıyla gözden geçirilmektedir.

D. YÖNETİM SİSTEMİ

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı ve İşleyişi

1. Kurumumuz, Kamu Kurumu olması münasebetiyle mevzuat çerçevesinde bir yönetim modeline sahiptir. Ayrıca; Bilimsellik, Adalet, Akademik Özgürlük, Bireysel, Toplumsal ve Evrensel Değerlere Saygı, Liyakat ve Ehliyet, Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Yenilikçilik ve Girişimcilik, Çevreye duyarlılık ilkelerine sahip gelenekselleşmiş bir yönetim modeline sahiptir.
2. İş süreç takvimi ve sorumlular belirlenmiş olup, ilgili komisyon, süreç takvimi doğrultusunda çalışmaları ve süreçleri takip etmektedir.
3. Üniversite İç Kontrol Uyum Eylem Planı 2009 yılı itibariyle hazırlanmış olup, eylem planı doğrultusunda; Birimlerin iş akış şemaları, birim organizasyon yapıları, birim organizasyon şemaları, birim çalışanlarının görev tanımlaması tebliğ işlemleri tamamlanmış olup, birim risk değerlendirme ve analiz çalışmaları halen devam etmektedir. Ayrıca 2015 yılı iç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanmıştır. Eylem planı 2016 yılı itibariyle revize edilmiştir.

Kaynakların Yönetimi

1. Üniversitemizin yapmış olduğu planlamalar doğrultusunda, işe uygun idari ve akademik insan gücü alımı gerçekleştirilerek insan kaynakları yönetimi uygulanmaktadır. Ayrıca personelin çalışma memnuniyeti yüksek bir şekilde görev yapmaları için çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır.
2. Belirli dönemlerde talebe ve ihtiyaca yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.
3. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bütçe çerçevesinde yapılacak olan bütçe çalışmalarından öncesinde birimlerin kaynak ve kullanımları ile gelecek yıllarda ihtiyaçları yakından takip edilip bütçe çalışmaları sırasında ilgili birim yöneticileri ile yapılan görüşmeler çerçevesinde kaynakların dağılımı taslak haline getirilir. Yayımlanan bütçe kanunu ile son hali verilen mali kaynaklar dengeli biçimde birimlere tahsisi üst yönetici onayı ile gerçekleştirilir.

Yıl içerisinde ihtiyaçları olan birimlere ihtiyaç fazlası olan birimlerden aktarma yapılarak ödeneklerin etkin ve verimli biçimde kullanılması sağlanmaktadır.

4. Kurumumuza ait taşınmazlar, 2014 yılı itibariyle rayiç değerleri üzerinden muhasebe kayıtlarına alınmış ve say2000i sistemi üzerinden takip edilmektedir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik gereğince hazırlanan formlar her yıl düzenlenerek Strateji

Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmektedir. Gönderilen formlarda yer alan taşınmazlar ile muhasebe sisteminde yer alan taşınmazlar ile muhasebe sisteminde yer alan taşınmazlar karşılaştırılarak değişiklik olup olmadığı kontrol edilmekte mali hizmetler birimince Taşınmaz İcmal Cetvelleri oluşturulmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemi

1. Bilimsel Araştırma Projeleri birimizde bilgi yönetim sistemi kurulmuş olup, diğer birimlerimiz için sistem kurulumu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
 - a. Kullanılan bilgi yönetim sistemi öğrencilerin demografik bilgileri, başarı oranı ve ders notları gibi bilgileri kapsamaktadır.
 - b. Kurum içi/dışı projeler manuel yöntemlerle takip edilmektedir.
 - c. Kullanılan bilgi yönetim sistemi, Windows tabanlı Mezunlarla iletişime geçme platformu olarak hizmet vermektedir.
2. Üniversitemiz stratejik planında bulunan hedeflerin gerçekleşme durumunun tespiti için periyodik olarak altı aylık zaman dilimleri halinde kurumsal iç ve dış değerlendirme bilgileri mail ortamında istenip konsolide edilmektedir.
3. Toplanan veriler, ilgili komisyon haricinde kimseye paylaşılmamaktadır. Bilgilerin güvenilirliği gözlemlenerek ya da yerinde tespit ile sağlanması yapılmaktadır.

Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

1. Yapılan ihalelerde, yüklenici firmanın işe başlama süresi ya da mal/hizmet teslim etme veya başlama süresi aralığı belirlenmiş olduğundan söz konusu kriterler ihale dökümanları içerisinde belirlenmiştir.
2. Kurum dışından alınan hizmetler, ihale şartlarını yerine getirip getirmediği, ilgili birim tarafından görevlendirilen personellerin kontrolü neticesinde sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Kamuoyunu Bilgilendirme

1. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Olan Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik gereğince kurumun tüm faaliyet ve çalışmalarını içeren Faaliyet Raporları kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz İNÜHABER yolu ile kamuoyunu bilgilendirmektedir.

2. Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği üst yönetici tarafından İç Kontrol Güvence Beyanı ve Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı ile güvence altına alınmaktadır.

Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

1. Kalite Güvence Sistemi oluşturma aşamasındadır.
2. Kurumumuz stratejik planında; Bilimsellik, Adalet, Akademik Özgürlük, Bireysel, Toplumsal ve Evrensel Değerlere Saygı, Liyakat ve Ehliyet, Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Yenilikçilik ve Girişimcilik, Çevreye duyarlılık ilkelerine sahip olduğunu belirtmiştir.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizin stratejik planında bulunan güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri ilgili güvence başlıkları altında gösterilmektedir.

Kalite Güvencesi;

Nitelikli akademik kadronun varlığı

Fiziki yeterliliği yüksek ve çeşitli tesislerle donatılmış bir kampüse sahip olması

Sağlık alanında yürüttüğü hizmetlerinin çeşitliliğinin ve kalitesinin yüksek düzeyde olması

Yüksek düzeyde kaliteli sağlık hizmetlerinin varlığı ve ulusal ve uluslararası alan hizmet verecek düzeyde bir altyapısının olması

Yönetim Sistemi;

Yenilikçilik ve Yaratıcılık, Katılımcılık, Bireysel, Toplumsal ve Kültürel Değerlere Saygı, Akademik Özgürlük, Çevreye Duyarlı, Adalet ve Liyakat, Hesap Verebilirlik, Evrensellik değerlerine sahip Üniversitemizde yönetim sistemi kurumsallaşmıştır.

Eğitim -Öğretim;

Normal öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim, eğitim çeşitliliğine sahip Üniversitemiz, Uygulama ağırlıklı eğitim-öğretim sistemi üzerine hizmet vermektedir. Ayrıca Türkçe Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi ile yılın tamamında sürdürülebilir eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

İnönü Üniversitesinin genel olarak yüksek teknolojik araçlarla modernize edilmiş laboratuvarlara, sunulan barınma, beslenme, kültürel ve sportif hizmetlerin sunulduğu alanlara, yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadroya, birbirine entegre edilebilir otomasyon sistemlerine kaynak ve bilgiye erişim imkanları açısından zengin veri tabanı ve kütüphaneye sahip olarak eğitim ve öğretim hizmetlerine devam etmektedir.

Araştırma- Geliştirme;

Araştırma merkezleri, laboratuvarlar, proje koordinasyon birimi, teknoloji transfer ofisi, teknopark, kütüphaneler, bireysel çalışma alanları, atölyeler, tarım alanları, müze ve sergi alanlarına sahip Üniversitemizde Ar-Ge çalışmaları yapılabilmektedir.